

2026年1月6日  
学校法人 帝塚山学院  
理事長 野村正朗

## 帝塚山学院小学校 常勤講師の募集について

学校法人帝塚山学院では下記のとおり教員を募集します。ご応募いただける方は、下記をご確認の上、書類をご送付ください。

### 記

#### 〈募集条件〉

1. 職種：常勤講師【産休代理講師】

雇用期間は2027年3月31日までとします。

原則として、契約の更新はありませんが、対象者の産前・産後休業の状況に応じて、本法人の判断により更新する場合があります。

2. 着任日：2026年4月1日

3. 教科：英語科（1名）

4. 配属：帝塚山学院小学校 〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51

#### 〈応募条件〉

- 法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解している方。
- 中学校教諭/高校教諭1種（英語）を所有する者。
- 英検準1級もしくは、もしくは、それに準ずる資格を所有する者。
- パソコン、タブレット端末を用いて簡単な教材作成ができる者。
- 知力・体力・判断力・行動力のある者。

#### 〈勤務条件〉

学校法人帝塚山学院の学院諸規程に基づきます。

（1）賃金等（2025年4月1日現在）

【高等学校以下常勤講師】

①基礎給（月額）	<p>【22歳学部卒、一種免許所持】 231,000円（固定残業手当40時間分55,000円含む）</p> <p>【24歳修士課程修了、専修免許所持】 257,000円（固定残業手当40時間分61,000円含む）</p> <p>※本法人の規程に準じます。</p> <p>※残業時間が40時間を超過した場合は、別途残業手当を支払う。</p>
②通勤手当	原則6ヶ月定期代を年2回支給 (4月、10月の給与支給日に支給)
③期末賞与	夏期・冬期の年2回 ※初回は入職日に応じた額を支給。 ※2024年度実績：年間3.6ヶ月+190,000円
④その他諸手当	住宅手当、子ども手当（法人規程あり）
⑤退職金	支給しない。

- (2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険  
(3) 勤務時間 1年単位の変形労働時間制を採用いたしております。  
月～金曜日 8時20分～17時20分  
※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合や、休日の出勤があります。  
休日等 土曜日、日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が決めた日

#### 〈応募書類〉

1. 履歴書（自筆）  
\* 本学院ホームページ「採用情報」から専用の履歴書【教員用】をダウンロードしてください。  
[履歴書（教員用）\(tezukayama.ac.jp\)](http://tezukayama.ac.jp)  
\* 学歴および職歴欄が不足する場合、別紙にてご作成ください。（A4サイズ縦・タイピング可）
2. 教員免許状のコピー（または取得見込証明書）
3. 教員免許状更新講習修了確認証明書のコピー（該当者のみ）
4. 成績証明書（大学以上）

書類送付期限：随時選考を行い、採用が決定次第、募集を終了いたします。

- ※ 提出が間に合わない応募書類がある場合は、下記①②を明記した書面をご提出ください。  
①提出が遅れる書類名 ②いつ頃提出できるか
- ※ 応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。  
※ 応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って処分いたします。

#### 〈選考方法〉

1. 一次選考（書類選考）結果は、応募書類受付日から7日以内に書面を発送して通知いたします。
2. 二次選考  
内容：筆記試験、模擬授業、面接（管理職）  
※ 採用試験の日時等詳細は書類選考通過者にお伝えいたします。  
※ 選考時の交通費は支給しません。

#### 〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51  
学校法人 帝塚山学院 本部事務局 人事課  
(封筒に「小学校常勤講師（英語科）応募」と朱書きしてください。)

#### 〈お問い合わせ先〉

【教学関係など】 Tel 06-6672-1158  
(帝塚山学院小学校 教頭 林)

【雇用条件など】 Tel 06-6672-1954(代)  
(学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課 部長 明見、上西)

以上