

帝塚山学院中学校高等学校 常勤講師の募集について

学校法人帝塚山学院では下記のとおり教員を募集します。ご応募いただける方は、下記をご確認の上、書類をご送付ください。

記

〈募集条件〉

- 職 種： 常勤講師
雇用期間は1年とし、契約を更新する場合は2回を限度とします。
- 採用日： 2025年4月1日
- 教 科： 美術（1名）
- 配 属： 帝塚山学院中学校高等学校 〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51

〈応募条件〉

- 本法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解し、熱意を持って取り組める方。教員として人間的に優れた資質を有する方。
- 中学校一種（美術）及び高等学校一種（美術）以上の教員免許状を所持または取得見込の方。
- アートに関して造詣が深く、高校美術コース生の指導も含め基礎から専門性の高い実技まで指導できる方。
- 芸術系大学への進学指導（実技指導も含む）ができる方。

〈勤務条件〉

学校法人帝塚山学院の学院諸規程に基づきます。

(1) 賃金等 （2024年4月1日現在）

【高等学校以下常勤講師】

| | |
|----------|--|
| ①基礎給（月額） | 【22歳学部卒、一種免許所持】 229,000円（固定残業手当40時間分54,000円含む） 【24歳修士課程修了、専修免許所持】 255,000円（固定残業手当40時間分59,000円含む） ※本法人の規程に準じます。 ※残業時間が40時間を超過した場合は、別途残業手当を支払う。 |
| ②通勤手当 | 原則6ヶ月定期代を年2回支給 (4月、10月の給与支給日に支給) |
| ③期末賞与 | 夏期・冬期の年2回 ※初年度夏期賞与は半額支給。 ※2023年度実績：年間3.6ヶ月+130,000円 |
| ④その他諸手当 | 住宅手当、子ども手当（法人規程あり） |
| ⑤退職金 | 支給しない。 |

(2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険

(3) 勤務時間 1年単位の変形労働時間制を採用いたしております。

月～土曜日 8時20分～17時20分

8時20分～16時20分

8時20分～14時20分

※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合があります。

休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が定めた日。

〈応募書類〉

1. 履歴書（自筆）

*本学院ホームページ「採用情報」から専用の履歴書【教員用】をダウンロードしてください。

[履歴書（教員用）\(tezukayama.ac.jp\)](http://tezukayama.ac.jp)

*学歴および職歴欄が不足する場合、別紙にてご作成ください。（A4サイズ縦・ワープロ可）

2. 課題作文「私の目指す中高美術教育」（約800字：手書きまたはワープロ打ち）

3. 自己制作作品のポートフォリオ（A4版5枚まで）

4. 教員免許状のコピー（または取得見込証明書）

5. 教員免許状更新講習修了確認証明書のコピー（該当者のみ）

6. 成績証明書（大学以上）

書類送付期限：2024年11月25日(月) (必着)

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。

※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って処分いたします。

〈選考方法〉

1. 一次選考（書類選考）（結果は応募締切日から10日以内に書面を発送して通知いたします。）

2. 二次選考

日程：2024年12月21日(土) 8時45分から (予定)

内容：筆記試験、実技試験、模擬授業、面接（教科面接・管理職面接）

※ 詳細は書類選考通過者にお知らせいたします。

※ 選考時の交通費は支給しません。

〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51

学校法人 帝塚山学院 本部事務局 人事課

（封筒に「**中高常勤講師（美術）応募**」と朱書きしてください。）

〈お問い合わせ先〉

【教学関係など】Tel 06-6672-1151

（帝塚山学院中学校高等学校 校長 瀧山、教頭 伊藤、教頭 川見）

【雇用条件など】Tel 06-6672-1954(代)

（学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課 部長 明見、上西）

平日 9:20～16:30（11:30～12:30を除く）

以上