# 帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 常勤講師の募集について

学校法人帝塚山学院では下記のとおり教員を募集します。ご応募いただける方は、下記をご確認の上、 書類をご送付ください。

記

#### 〈募集条件〉

1. 職 種: 常勤講師【産休・育休代理講師】

雇用期間は2023年4月1日から2024年3月31日とします。

2. 採用日: 2023年4月1日

3. 教 科: 英語(1名)

4.配属:帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 〒590-0113 堺市南区晴美台4-2-1

## 〈応募条件〉

- 1. 本法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解し、今後の本校における英語教育のビジョンを有して、熱意を持って取り組める方。教員として人間的に優れた資質を有する方。
- 2. 中学校一種(英語)及び高等学校一種(英語)以上の教員免許状を所持または取得見込の方。
- 3. 中学校・高等学校ともに教えることができ、難関大学受験指導に対応できる方。

## 〈勤務条件〉

学校法人帝塚山学院の学院諸規程に基づきます。

(1) 賃金等 (2022 年 4 月 1 日現在)

#### 【高等学校以下常勤講師】

①基礎給(月額)	229,000円(22歳学部卒、一種免許状所持) 255,000円(24歳修士課程修了、専修免許状所持) ※本法人の規程に準じます。 ※詳細は面接時にお伝えいたします。
②通勤手当	原則6ヶ月定期代を年2回支給 (4月、10月の給与支給日に支給)
③期末賞与	夏期・冬期の年 2 回 ※ 初年度夏期賞与は半額支給。 ※ 2021 年度実績:年間 3.6 ヶ月+100,000 円
④その他諸手当	住宅手当、子ども手当
⑤退職金	支給しない。

(2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険

(3) 勤務時間 1年単位の変形労働時間制を採用しております。

月~土曜日 8時15分~17時15分 8時15分~16時15分 8時15分~14時15分

※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合があります。

※原則、週1日の自宅研修日あり(勤務カレンダーによる)

休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が定めた日。

#### 〈応募書類〉

1. 履歴書(自筆)

\*本学院ホームページ「採用情報」から専用の履歴書【教員用】をダウンロードしてください。 URL: https://www.tezukayama.ac.jp/recruit/pdf/kyouinrireki\_new.pdf \*学歴および職歴欄が不足する場合、別紙にてご作成ください。(A4サイズ縦・ワープロ可)

- 2. 教員免許状のコピー(または取得見込証明書)
- 3. 教員免許状更新講習修了確認証明書のコピー(該当者のみ)
- 4. 成績証明書(大学以上)

書類送付期限:2022年9月7日(水)(必着)

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。 ※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って処分いたします。

# 〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51 学校法人 帝塚山学院 本部事務局 人事課 (封筒に「泉ヶ丘中高産休代理講師(英語)応募」と朱書きしてください。)

#### 〈選考方法〉

- 1. 一次選考(書類選考)結果は応募受付日から7日以内に書面を発送して通知いたします。
- 2. 二次選考

日程:2022年9月17日(土) 13時00分から(予定)

内容:筆記試験、模擬授業、面接(教科面接·管理職面接)

- ※ 詳細は書類選考通過者にお知らせいたします。
- ※ 選考時の交通費は支給しません。

# 〈お問い合わせ先〉

【教学関係など】

Tm 072-293-1221代 (帝塚山学院泉ヶ丘中学校高等学校 校長 江口、教頭 前田、教頭 松村)

#### 【雇用条件など】

Tel 06-6672-1954代)

(学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課 課長 辻、下町)

平日  $9:00\sim16:00$   $(11:30\sim12:30$ を除く)