

2021年10月27日

学校法人 帝塚山学院

理事長 野村 正朗

帝塚山学院中学校高等学校 常勤講師の募集について

学校法人帝塚山学院では下記のとおり教員を募集します。ご応募いただける方は、下記をご確認の上、書類をご送付ください。

記

〈募集条件〉

1. 職 種： 常勤講師
雇用期間は1年とし、契約を更新する場合は2回を限度とします。
2. 採用日： 2022年4月1日
3. 教 科： 国語（1名）
4. 配 属： 帝塚山学院中学校高等学校 〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51
(本法人が設置する他の学校の授業を担当する場合や、他の設置学校に転勤する場合があります。)

〈応募条件〉

1. 本法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解し、熱意を持って取り組める方。
教員として人間的に優れた資質を有する方。
2. 中学校一種（国語）及び高等学校一種（国語）以上の教員免許状を所持または取得見込の方。
3. 中学校・高等学校ともに教えることができ、難関大学受験の指導もできる方。

〈勤務条件〉

帝塚山学院就業規則、給与規程などの学院諸規程に基づきます。

(1) 賃金等（初任給）（2021年4月1日現在）

【高等学校以下常勤講師】

①給与（月額：基礎給）	229,000円（22歳学部卒、一種免許所持） 255,000円（24歳修士課程修了、専修免許所持） ※本法人の規程に準じます。 ※詳細は面接時にお伝えいたします。
②通勤手当	原則6ヶ月定期代を年2回支給
③期末賞与	夏期・冬期の年2回 ※初年度夏期賞与は半額支給。 ※2020年度実績：年間3.6ヶ月+100,000円
④その他諸手当	住宅手当、子ども手当
⑤退職金	支給しない。

(2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険

- (3) 勤務時間 1年単位の変形労働時間制を採用いたしております。
月～土曜日 8時20分～17時20分
8時20分～16時20分
8時20分～14時20分
※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合があります。
- 休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が定めた日。

〈応募書類〉

1. 履歴書（自筆）

* 本学院ホームページ「採用情報」から**専用の履歴書【教員用】**をダウンロードしてください。

URL : https://www.tezukayama.ac.jp/recruit/pdf/kyouinrireki_new.pdf

* 学歴および職歴欄が不足する場合、別紙にてご作成ください。（A4サイズ縦・ワープロ可）

2. 課題作文「女子教育について」（約800字：手書きまたはワープロ打ち）
3. 教員免許状のコピー（または取得見込証明書）
4. 教員免許状更新講習修了確認証明書のコピー（該当者のみ）
5. 成績証明書（大学以上）

書類送付期限：**2021年12月4日(土) (必着)**

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。
※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って処分いたします。

〈選考方法〉

1. 一次選考（書類選考）（結果は**応募締切日から7日以内に書面を発送して**通知いたします。）
2. 二次選考

日程：**2021年12月18日(土) 13時00分から (予定)**

内容：筆記試験、模擬授業、面接（教科面接・管理職面接）

※ 詳細は書類選考通過者にお知らせいたします。

※ 選考時の交通費は支給しません。

〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51
学校法人 帝塚山学院 本部事務局 人事課
（封筒に「**中高常勤講師（国語）応募**」と朱書きしてください。）

〈お問い合わせ先〉

【**教学関係など**】Tel 06-6672-1151
（帝塚山学院中学校高等学校 校長 瀧山、教頭 伊藤、教頭 川見）

【**雇用条件など**】Tel 06-6672-1954(代)
（学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課 課長 鈴木、下町）

以上