

学校法人 帝塚山学院 任期制専任職員【ICT】募集について

学校法人 帝塚山学院では、下記の要領で任期制専任事務職員を募集いたします。

募集職種	<p>任期制専任職員</p> <p>(雇用期間は1年間、最長3年間の任期制です。その間の勤務実績・能力等に問題がなければ、専任職員として採用される道が開かれています。)</p>
仕事内容	<p>学院全体および各設置校のICTに係る各種支援、企画 等。</p> <p>※ 教務、情報、就職などの教学関係事務、財務、総務、企画、人事関係などの学校事務に異動となる場合があります。</p>
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> ・ ICTの支援業務経験が3年以上ある方。SE経験者優遇。 ・ 大学等、学校法人での勤務経験が3年以上ある方が望ましい。 ・ 学生・保護者・教職員等のステークホルダーに対し、明るく丁寧に接することのできるコミュニケーション力のある方。 ・ 現状に甘んじない改革意欲のある方。 ・ 企画・行動力のある方。 <p>※ 学校経験者以外の応募も可能です。</p>
勤務先	<p>最初は本部事務局に配属ですが、主に泉ヶ丘校に勤務いただく予定です。</p> <p>※ 下記の勤務地に異動の可能性があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 法人本部事務局 : 大阪市住吉区帝塚山中 ・ 住吉校事務局 (幼稚園、小学校、中学校高等学校) : 大阪市住吉区帝塚山中 ・ 泉ヶ丘校事務局 (泉ヶ丘中学校高等学校) : 堺市南区晴美台 ・ 大学事務局 : 堺市南区晴美台
勤務条件	<p>帝塚山学院就業規則、給与規程などの学院諸規程に基づきます。</p> <p>(1) 賃金等 (初任給) (2021年4月1日現在の独身の方の実績)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 基礎給 (月額) 222,000円 (22歳学部卒) ※ 前歴は本法人規程により換算します。 ② 通勤手当 6ヶ月定期代を年2回支給 (上限5万円/月) ③ 期末手当 年2回 ④ その他諸手当 子ども手当・住宅手当・超過勤務手当 等 <p>(2) 社会保険等 私学共済 (健康保険、厚生年金)、雇用保険、労災保険</p> <p>(3) 勤務時間 月～金曜日 9時00分～17時00分 土曜日 9時00分～13時00分</p> <p>※ 勤務地により、就業時間が異なります。 ※ いずれも時差勤務の場合があります。</p> <p>(4) 休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が定めた日 (土曜日は4週6休制:原則月2回～3回の交替勤務となります。)</p> <p>(5) 有給休暇 年間20日 (4月採用の場合)</p>

募集人数	1名
応募資格	大学または大学院を卒業・修了後、社会人経験を3年以上有する方。
任用日時	2021年10月1日～（応相談）
応募期限	※ 急募のため、 随時選考 を行い、採用が決定次第、募集を終了いたします。
選考方法	書類選考 → 一次選考（適性検査・面接） → 二次選考（役員面接） ※ 【選考会場】帝塚山学院法人本部 〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51 （南海高野線「帝塚山」駅または阪堺電気軌道「帝塚山三丁目」駅 徒歩3分） ※ 選考時の交通費は支給しません。
応募書類	<p>(1) 履歴書（自筆）</p> <p>※ 帝塚山学院ホームページ「採用情報」から応募専用履歴書（職員用）をダウンロードしてお使いください。</p> <p>https://www.tezukayama.ac.jp/recruit/pdf/rireki-kisotsu.pdf</p> <p>※ 学歴および職歴欄が不足する場合、別紙（A4サイズ縦）にてご作成ください。</p> <p>(2) 志望理由書</p> <p>※ 「これまでの経歴を本学でどのように活かしていただけるのか」についてお聞かせください。</p> <p>※ A4サイズ、800字程度（Word等可）</p> <p>(3) 成績証明書、卒業証明書（大学以上）</p> <p>(4) 資格証明書など</p> <p>※ 封筒に「任期制専任職員（ICT課）応募」と朱書きしてください。</p> <p>※ 応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。</p> <p>※ 応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って処分いたします。</p>

◇お問い合わせ・応募書類送付先◇

書類送付先 ・ 問合先 (勤務条件等)	帝塚山学院 本部事務局人事課 鈴木、下町 〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中 3丁目 10番 51号 06-6672-1954(代) ※ 問合時間：平日 9:00～17:00（11:30～12:30を除く）
------------------------------	---