

## 帝塚山学院中学校高等学校(理科)任期制専任教員の募集について

本法人では平成31年4月採用の任期制専任教員1名(担当科目:理科)を下記のとおり募集します。  
任期制専任教員として採用された場合は、雇用期間は1年契約最長3年間、任期制専任教員として採用されます。その間の勤務実績・能力等に問題がなければ、専任教員として採用される場合があります。  
ご応募いただける方は、下記の応募条件をご確認の上、学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課まで書類を直接ご送付ください。

### 記

#### 〈応募条件〉

1. 本法人の建学の精神、教育理念ならびに本校の教育目標をよく理解し、熱意を持って取り組める方。教員として人間的に優れた資質を有する方。
2. 中学校一種(理科)と高等学校一種(理科)以上の教員免許状を所持または平成31年3月取得見込であり、ともに指導できる方。
3. 中学校(第1分野・第2分野)と高等学校(主に生物)ともに教えることができ、大学受験の指導もできる方。

※ 待遇等につきましては、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

〈勤務条件〉 ※ご不明な点につきましては、下記の問い合わせ先にご連絡ください。

1. 平成31年4月1日に学校法人 帝塚山学院の任期制専任教員として採用され、帝塚山学院中学校高等学校の任期制専任教員として配属されます。  
**(本法人が設置する他の学校の授業を担当する場合や、他の設置学校に転勤する場合があります。)**

帝塚山学院中学校高等学校 〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中3-10-51

2. 帝塚山学院就業規則、給与規程などの学院諸規程に基づきます。

(1) 賃金等(初任給) (平成30年4月1日現在、独身の方の実績)

#### 【専任教員】

|             |   |
|-------------|---|
| ①給与(月額:基礎給) | 272,000円(22歳学部卒)<br>302,000円(24歳修士課程修了)<br>※本法人の規程に準じます。<br>※詳細は面接時にお伝えいたします。 |
| ②通勤手当       | 原則6ヶ月定期代を年2回支給<br>(4月、10月の給与支給日に支給)   |
| ③期末賞与       | 夏期・冬期の年2回<br>※平成31年度夏期賞与は半額支給。  |
| ④その他諸手当     | 給与規程に基づき諸手当を支給  |
| ⑤退職金        | 任期制専任教員としての雇用期間は支給しない。<br>※専任教員に採用された場合には、退職金の支給対象となります。                      |

(2) 社会保険等 私学共済、雇用保険、労災保険

(3) 勤務時間 1年単位の変形労働時間制を採用いたしております。

月～土曜日 8時20分～17時20分

8時20分～16時20分

8時20分～14時20分

※行事、職員会議などにより勤務時間が長短する場合があります。

休日等 日曜日、祝祭日、創立記念日、その他学院が定めた日。

#### 〈選考方法〉

1. 書類選考（書類選考の結果は応募締切日から7日以内に書面を発送して通知いたします。）
2. 筆記試験
3. 模擬授業
4. 面接（教科面接・管理職面接・役員面接）

書類選考 → 一次選考（選考内容は下記のとおり） → 二次選考（役員面接）

（一次選考の選考内容 ①筆記試験  
②模擬授業  
③面接（教科面接、管理職面接））

※一次選考は、平成30年12月22日（土）8時50分から実施する予定です。

※二次選考は、平成31年1月中旬から下旬頃実施する予定です。

※選考時の交通費はいずれも支給しません。

#### 〈提出書類〉

（封筒に朱書きで「中学校高等学校任期制専任教員採用（理科）応募」と必ず明記してください。）

1. 自筆の履歴書（専用の履歴書【教員用】を必ず使用してください。）  
\*本学院ホームページから応募専用履歴書をダウンロードしてお使いください。  
URL：[http://www.tezukayama.ac.jp/recluit/pdf/kyouinrireki\\_new.pdf](http://www.tezukayama.ac.jp/recluit/pdf/kyouinrireki_new.pdf)  
\*専用履歴書の全項目に記入漏れがないようにしてください。  
\*学歴および職歴欄が不足の際、別紙（A4サイズ縦）にてご作成ください。  
\*ダウンロードできない場合は、下記の本法人本部事務局人事課までご連絡ください。
2. 教員免許状の写し（もしくは免許状取得見込証明書）
3. 免許更新講習受講済者は更新講習修了確認証明書の写し
4. 成績証明書（大学院修了者は学部の成績証明書も含む。）
5. 課題作文「女子教育について」（約800字：手書きまたはワープロ打ち）

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では一切使用いたしません。

※応募書類は返却いたしません。採用試験終了後、責任を持って速やかに処分いたします。

#### 〈書類送付先〉

〒558-0053 大阪市住吉区帝塚山中 3-10-51

学校法人 帝塚山学院 本部事務局 人事課

#### 〈お問い合わせ先〉

【教学関係など】Tel 06-6672-1151

（帝塚山学院中学校高等学校 校長 瀧山、教頭 渡辺、教頭 川見）

【雇用条件など】

Tel 06-6672-1954(代)

（学校法人帝塚山学院 本部事務局人事課 課長 岩田、向井）

書類送付期限：平成30年12月5日（水）12時（必着）

以上